

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „СУНЦОКРЕТИ” ВЛАДИМИРЦИ
Владимирци, ул. Светог Саве 74,
www.suncokreti.rs

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЛОЖ УЉА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 03/2014
новембар 2014. године

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Наручилац

Наручилац: Предшколска установа „Сунцокрети“ Владимирци, Ул. Светог Саве 74, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом.

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр 03/ 2014 су добра – 6000 л. лож уља (2000 л. + 2000 л. + 2000л.)

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник Републике Србије бр.124/2012).

Позив за предметну јавну набавку је објављен на **Порталу јавних набавки** дана 17.11.2014. године.

4. Рок и начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена непосредно од стране понуђача или поштом препоручено или брзом поштом до 24.11.2014. године, до 10,00 сати на адресу ПУ „Сунцокрети“ Владимирци, ул. Светог Саве 74., 15225 Владимирци.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменућу адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на предњој страни коверта назначити следеће:
“Понуда за јавну набавку лож уља, ЈН број 03 /2014, НЕ ОТВАРАТИ“,

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуђач ће сва документа у понуди повезати траком, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се дана 24.11.2014. године у 10,30 часова у ПУ „Сунцокрети“ Владимирци, ул. Светог Саве бр.74.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу предају писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из члана 105. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће донети у року од 5 дана од дана отварања понуда.

8. Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:

Пореским обавезама - назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи.

Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и животне средине републике Србије, адреса: Немањина 22-26, интернет адреса www.merzmerz.gov.rs) адреса Агенције за заштиу животне средине: Руже Јовановић 27 а, Београд, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs .

Заштити при запошљавању, условима рада- Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђачи су дужни да понуде дају на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (образац III у конкурсnoj документацији);
- 2) Изјаву о испуњености услова из чл.75. Закона о јавним набавкама (образац IV-2 у конкурсnoj документацији);

Докази о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама достављају се у неовереним копијама с тим што ће наручилац пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверене копије доказа из обрасца IV-2.

3) попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о независној понуди (образац IV-1.4. у конкурсnoj документацији);

4) попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (образац IV-1.5)

5) попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац V у конкурсnoj документацији);

6) попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене (образац VII у конкурсnoj документацији)

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсnoj документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - путем штампача или хемијском оловком, штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

4. Понуда са варијантама

Забрањено је подношење понуда са варијантама.

5.Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о независној понуди, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

6. Начин и услови плаћања

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана када наручилац прими фактуру за испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

7.Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

8.Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност.

Образац структуре цене (Образац VIII у конкурсној документацији) понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Цена се може мењати само уколико дође до значајнијег померања упоредиве тржишне цене уз сачињавање анекса уговора.

.Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чл.92.Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих саставних делова цене које сматра меродавним.

9.Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

10. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом или телефаксом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице ће упутити поштом на следећу адресу Наручиоца Предшколска установа „Сунцокрети“ Владимирци, Светог Саве 74., 15225 Владимирци.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено .

11. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача.

12. Рок за закључење уговора

По пријему одлуке о избору најповољније понуде, изабрани понуђач ће бити позван да закључи уговор, у року од највише 8 дана од тренутка када се стекну законски услови.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави Наручиоцу у року од 8 дана од дана када га је Наручиоц позвао да закључе уговор.

Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен, у наведеном року, наручилац ће уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

13 . Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је у “Образцу понуде” навео и понудио дужи рок плаћања.

14.Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3 овог поглавља, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

15.Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149.Закона о јавним набавкама

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149.Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку лож уља, ЈН број 03/2014 за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 17.11.2014.године.

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

2) Понуду подносим:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

в) као заједничку понуду:

3) Укупна цена добара за набавку прехранбених производа износи за:

-6.000 л. лож уља

_____ динара без ПДВ-а

4) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____ дана од дана испостављања рачуна.

(Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана, од дана када Наручилац прими фактуру-рачун)

5) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда

(Рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

IV ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Докази о испуњености услова из члана 75 Закона о јавним набавкама достављају се у неоввереним копијама с тим што ће наручилац пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверене копије доказа из обрасца IV-2.

IV-1. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

IV-1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама:

1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре (копија, без обзира на датум издавања извода).

Напомена:

Сходно члану 4. Закона о Агенцији за привредне регистре, Агенција за привредне регистре је надлежна да води регистар привредних субјеката

2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, ако није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова. Уверење не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, тј. мора да буде издата после 17.09.2014.године.”

3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

Докази: Потврда Агенције за привредне регистре (копија потврде мора бити издата после дана објављивања јавног позива, односно после 17.11.2014.године).

Напомена: Сходно члану 4. Закона о Агенцији за привредне регистре, Агенција за привредне регистре је надлежна да води Регистар судских забрана

4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази: Потврда (уверење) Пореске управе за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа и потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије ових потврда по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца од дана објављивања позива, односно морају бити издате после 17.09.2014.године).

Напомена:

Сходно члану 161. Закона о општем управном поступку органи издају уверења, односно друге исправе о чињеницама о којима воде службену евиденцију. Законом о финансирању локалне самоуправе прописано је да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији и да јединица локалне самоуправе у целости утврђује, наплаћује и контролише изворне приходе остварене на њеној територији.

Сходно члану члану 10 .Закона о централном регистру обавезног социјалног осигурања, Централни регистар обавезног социјалног осигурања води евиденцију о обрачунатим и наплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање по послодавцу, односно исплатиоцу прихода на месечном нивоу.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

IV-2. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Ред. бр.	Назив документа	Број документа	Датум издавања	Издато од стране
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре			
2.	Потврда да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине,			

	кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре			
3.	Потврда Агенције за привредне регистре да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда			
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода. Уверења не могу бити старија од 2 месеца од дана објављивања јавног позива			
5.	Изјава понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине			
6.	Изјава о независној понуди			

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум.....

Напомена:

Докази о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као

најповољнија, дужан је да у року од шест дана од дана пријема писменог позива Наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од три дана од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала/оверених копија ће тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

**IV-3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПРИ
САСТАВЉАЊУ ПОНУДЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ
ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ**

изричито

ИЗЈАВЉУЈЕ

ДА СЕ при састављању Понуде бр._____ од_____ за јавну набавку добара-лож уља , ЈН број 03/2014, за који је позив објављен на Порталу јавних набавки 17.11.2014.године поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум.....

Напомена:

Образац изјаве понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу изјаве наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац изјаве потписују и печатом оверава члан групе понуђача који је споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусоно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (образац III-2) одређен да ће бити носилац посла који је предмет Јавне набавке, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу понуђача пред Наручиоцем.

IV-4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо Понуду бр. _____ од _____ 2014., за јавну набавку добара-лож уља, ЈН број 03/2014, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки 17.11.2014.године поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум.....

Напомена:

Образац изјаве понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу изјаве наведени.

IV- 5 ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

даје следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије бр.124/2012), а у сврху подношења понуде за доделу уговора за набавку добара-лож уља за који је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 17.11.2014.

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум.....

Напомена:

Образац изјаве понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу изјаве наведени.

V Модел уговора

У Г О В О Р О НАБАВЦИ ЛОЖ УЉА

Закључен између:

Предшколске установе „Сунцокрети“ Владимирци, Ул.Светог Саве 74, 15225 Владимирци, порески идентификациони број 101625597, матични број 07292201, коју заступа директор Зорица Милошевић, (у даљем тексту :Наручилац) с једне стране,

и

(уписати назив понуђача)

(у даљем тексту понуђач) с друге стране.

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: Уговорне стране.

Уговорне стране су сачиниле и закључиле овај Уговор како следи:

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је наручилац на основу јавног позива за набавку лож уља објављеног на Порталу јавних набавки дана 17.11.2014. спровео поступак јавне набавке лож уља.

-да је, понуђач дана _____,2014.године, доставио понуду бр. _____ која се налази у прилогу (Прилог бр.1) овог Уговора и саставни је део овог Уговора.

-да понуда понуђача у потпуности одговара конкурсној документацији

-да је наручилац., на основу понуде бр. _____ од _____ 2014.године и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ .2014. године изабрао понуђача за испоруку лож уља.

Члан 2.

Понуђач је сагласан да преда наручиоцу добра по количини и цени, у складу са захтевима понуђача, док се понуђач обавезује да добра преузме и иста плати.

Члан 3.

Укупна вредност добара из чл.1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ или _____ динара са ПДВ.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да, овим Уговором уговорену цену за испоручена добра наручилац плати у року од _____ дана од дана извршене испоруке добара, а на основу фактуре понуђача.

Члан 5.

Понуђач се обавезује да ће поручену количину добара у складу са чл. 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно најкасније у року од једног дана од дана пријема усмене или писмене поруџбине од стране наручиоца.

Место испоруке је објекат ПУ „Сунцокрети“ Владимирци, Светог Саве 74, а трошкови транспорта падају на терет понуђача.

Члан 6.

Квалитативни и квантитативни пријем добара врши се приликом примопредаје добара из члана 2. овог Уговора од стране овлашћених представника уговорних страна који врше примопредају добара.

Уколико се Записникчи утврди квантитативни и / или квалитативни недостатак испоручене добара, понуђач се обавезује да сваки утврђени квантитативни и / или квалитативни недостатак добара о свом трошку и ризику, а на месту испоруке из става 2. члана 5. овог Уговора, реши у року од 1 дана од дана сачињавања Записника из става 2. члана 6. овог Уговора и то:

- испоруком недостајућих добара и/или
- заменом неисправних добара која имају једнаке или боље карактеристике.

О испоруци недостајућих добара и/или замени неисправних добара исправним из става 1. овог члана Уговорне стране ће сачинити и потписати записник.

Члан 7.

Понуђач сноси ризик случајне пропасти добара до момента испоруке.

Члан 8.

У случају закашњења у испоруци добара из члана 2. овог уговора понуђач ће наручиоцу платити уговорну казну у износу од 0,5% вредности добара за сваки дан закашњења са њеном испоруком.

Уколико уговорна казна пређе износ од 5% вредности добара у закашњењу наручилац ће имати право да одреди понуђачу додатно време за испоруку или да раскине овај уговор без икаквих последица по себе, уз право на накнаду сваке штете.

Понуђач неће бити обавезан да плати уговорну казну уколико је закашњење у испоруци проузроковано вишом силом.

Члан 9.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли да настану из или поводом овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно.

Уколико Уговорне стране не постигну споразумно решење, за решење тог спора биће надлежан Привредни суд у Ваљевоу.

Члан 10.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници Уговорних старана.

Члан 12.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених представника Уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 2 (два) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 1 (један) примерак.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Владимирцима, _____2014.године

За понуђача

За наручиоца директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Образац структуре цене

бр.	назив артикла	количина	Цена по јединици мере без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
1	Лож уље	6000 л.		
			укупно:	

А	Укупна цена без ПДВ	
Б	Износ ПДВ	
Ц	Укупна цена са ПДВ	

1. Трошкови транспорта падају на терет понуђача.

2. Рок испоруке најдуже 1 дан.

3. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуде (Рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

4. Рок плаћања _____ (Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана, од дана када Наручилац прими фактуру-рачун)

место.....

М.П. потпис овлашћеног лица

датум.....

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/12) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације ("Сл.гласник РС" бр.29/13), достављамо образац са структуром трошкова припреме и подношења понуде у поступку јавне набавке велике вредности за набавку добара-лож уља, ЈН број 03/2014, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 17.11.2014. године.

Ред. Бр.	Опис трошка	Износ динара
1	2	3
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

Напомена : сходно чл.88. ст.2 ЗЈН (Сл.гласник РС 124/12) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.